

Zásady pro případy střetu zájmů

Saxo Bank A/S, organizační složka

Zásady pro případy střetu zájmů

Saxo Bank A/S, organizační složka

Úvod

Tyto zásady popisují, jak Saxo Bank identifikuje, předchází, řídí a podle potřeby také zveřejňuje střety zájmů v souvislosti s poskytováním investičních služeb a činností svým klientům. Je zavedena v souladu s platnou českou legislativou a přímo použitelnými požadavky Evropské unie upravujícími poskytování investičních služeb a související organizační povinnosti a povinnosti při jednání se zákazníky.

Zásady se vztahují na Saxo Bank, členy jejího řídicího orgánu (představenstvo a vrcholové vedení), všechny zaměstnance (včetně dočasného personálu) a podle potřeby také na blízké rodinné příslušníky a třetí strany jednající jménem Saxo Bank. Pokrývají situace, kdy mohou vzniknout střety zájmů mezi Saxo Bank a jejími klienty, mezi Saxo Bank a jejími akcionáři, mezi zaměstnanci (a jejich blízkými rodinnými příslušníky) a Saxo Bank a/nebo klientem, mezi Saxo Bank a významnými dodavateli nebo partnery, v rámci právnických osob přímo či nepřímo ovládaných Saxo Bank nebo mezi jednotlivými klienty navzájem.

Přehled definic:

- **Střet zájmů:** situace, kdy Saxo Bank, relevantní osoba nebo třetí strana má zájem, který je nebo by mohl být v rozporu se zájmem klienta, včetně situací, kdy by tento zájem mohl ovlivnit plnění povinností nebo poskytování služeb.
- **Klient:** jakákoli osoba, které Saxo Bank poskytuje investiční služby a/nebo činnosti.
- **Řídicí orgán:** představenstvo a vrcholové vedení.
- **Zaměstnanec:** jakákoli osoba pracující pro Saxo Bank na základě pracovní smlouvy či obdobného ujednání, včetně dočasného personálu a externích konzultantů.
- **Nejbližší rodinní příslušníci:** manžel/manželka či partner, nezaopatřené děti a jakýkoli další příbuzný, který sdílel s danou relevantní osobou společnou domácnost alespoň po dobu jednoho roku, podle potřeby.
- **Vedlejší pozice:** jakékoli vedlejší zaměstnání, externí funkce nebo mandát (placený či neplacený) vykonávaný vedle zaměstnání v Saxo Bank.
- **Významné riziko:** riziko, které není pouze vzdáleně možné a u něhož lze rozumně očekávat, že pokud nebude řízeno, povede k nevýhodě nebo újmě pro jednoho či více klientů.
- **Propojená právnícká osoba:** jakákoli právnícká osoba, která je přímo nebo nepřímo ovládána Saxo Bank, ovládá Saxo Bank nebo je ovládána stejnou osobou jako Saxo Bank; pro účely těchto zásad se tím rozumí zejména společnosti v rámci skupiny Saxo Bank a jiné subjekty zahrnuté do relevantní konsolidace/skupiny, pokud jsou jejich činnosti, produkty nebo zaměstnanci schopni ovlivnit střety zájmů vůči klientům.
- **Relevantní osoba:** pro účely těchto zásad jakákoli osoba, jejíž jednání je významné z hlediska řízení střetů zájmů, včetně zaměstnanců, členů řídicího orgánu a případně dalších osob jednajících jménem Saxo Bank (např. vázaní zástupci, dodavatelé na smlouvu nebo jiní poskytovatelé outsourcovaných služeb).
- **Třetí strana:** jakákoli fyzická nebo právnícká osoba odlišná od Saxo Bank a klienta, která je v souvislosti s poskytováním investičních služeb a/nebo činností (i) protistranou, obchodním partnerem nebo dodavatelem Saxo Bank, (ii) osobou, které Saxo Bank vyplácí pobídky nebo od ní pobídky přijímá, nebo (iii) osobou, která jedná jménem Saxo Bank (např. vázaný zástupce nebo poskytovatel outsourcovaných služeb).
- **Pobídka:** jakýkoli poplatek, provize nebo nepeněžní plnění placené či poskytované třetí stranou nebo od třetí strany přijímané v souvislosti s investiční službou nebo činností, včetně odměn spojených s doporučováním klientů či distribučními ujednáními.
- **Trvalý nosič dat:** prostředek, který klientovi umožňuje uchovávat informace, jež jsou mu určeny osobně, způsobem přístupným pro budoucí použití po dobu přiměřenou účelu těchto informací a který umožňuje nezměněnou reprodukci uložených informací.
- **Registr střetů zájmů:** interní registr vedený útvarem Compliance, v němž jsou zaznamenány zjištěné střety zájmů, provedené vyhodnocení, přijatá zmírňující opatření a (případně) uskutečněná zveřejnění.
- **Správa produktů / cílový trh:** uspořádání pro schvalování, navrhování, distribuci a pravidelné přezkoumávání finančních nástrojů, včetně vymezení zamýšleného cílového trhu a zajištění, že distribuce je v souladu s tímto cílovým trhem a nepoškozuje zájmy klientů.

Zásady pro případy střetu zájmů

Saxo Bank A/S, organizační složka

Saxo Bank identifikovala následující situace, které mohou vést ke střetu zájmů mezi Saxo Bank, jejími zaměstnanci, propojenými právníckými osobami a jejími klienty (nikoli vyčerpávající výčet):

- a) Tvorba (tzv. manufacturing) nebo distribuce finančních nástrojů může zakládat střety zájmů v důsledku např. pozic držných Saxo Bank před prodejem produktu nebo po něm, způsobu odměňování, pobídek přijímaných od partnerů Saxo Bank nebo odměňování zaměstnanců;
- b) Saxo Bank může poskytovat poradenství klientům, jejichž zájmy mohou být ve střetu nebo v konkurenčním vztahu se zájmy jiných klientů;
- c) Saxo Bank může mít zájem, který je v rozporu s transakcemi klientů, např. když klienti obchodují na trzích, kde Saxo Bank působí jako tvůrce trhu (market maker), nebo když Saxo Bank sama hodlá investovat do těchto nástrojů jako klient;
- d) Při působení v roli tvůrce trhu může Saxo Bank řídit své vlastní riziko zajišťováním na trhu, což může ovlivnit tržní úrovně, a tím i klientské úrovně včetně stop-loss úrovní. Dále může Saxo Bank dosahovat zisku ze své zajišťovací činnosti, i když hodnota klientovy transakce klesá;
- e) Saxo Bank, její zaměstnanci (včetně nejbližších rodinných příslušníků) a propojené právnícké osoby mohou mít, zakládat, měnit nebo ukončovat pozice v cenných papírech, měnách nebo jiných finančních nástrojích, na něž se vztahuje investiční doporučení nebo rada;
- f) Saxo Bank může obchodovat s cennými papíry nebo jinými finančními nástroji jménem klientů s vědomím, že tyto obchody budou prospěšné pozicím Saxo Bank, jejich zaměstnanců nebo propojených osob v těchto nástrojích;
- g) Saxo Bank může mít zájem na maximalizaci objemu obchodů za účelem zvýšení svých provizních příjmů, což je v rozporu s osobním cílem klienta minimalizovat transakční náklady;
- h) Bonusový systém Saxo Bank může odměňovat její zaměstnance na základě objemu obchodů apod.;
- i) Saxo Bank může přijímat nebo poskytovat pobídky třetím stranám nebo od třetích stran za doporučení nových klientů, kdy výše odměny závisí na poplatcích získaných od těchto klientů; a
- j) Saxo Bank, její zaměstnanci a propojené právnícké osoby mohou mít zájmy v podnikání, které konkuruje podnikání klientů Saxo Bank.

Saxo Bank identifikovala následující situace, které mohou vést ke střetu zájmů mezi zaměstnanci Saxo Bank, včetně členů jejího řídicího orgánu (představenstva a vrcholového vedení), a samotnou Saxo Bank:

- a) Hospodářské zájmy (např. akcie, jiná vlastnická práva a členství, finanční účasti a jiné ekonomické zájmy v komerčních klientech, práva duševního vlastnictví, úvěry poskytnuté institucí společnosti vlastněné zaměstnanci, členství v orgánu nebo vlastnictví orgánu či entity s konfliktními zájmy);
- b) Osobní nebo profesní vztahy s vlastníky kvalifikovaných účastí v Saxo Bank;
- c) Osobní nebo profesní vztahy se zaměstnanci Saxo Bank nebo propojených právníckých osob zahrnutých do omezitelné konsolidace (např. rodinné vztahy);
- d) Jiné zaměstnání a předchozí zaměstnání v nedávné době (např. tříměsíční období, po které se takový střet zájmů vykazuje);
- e) Osobní nebo profesní vztahy s relevantními externími zainteresovanými stranami (např. napojení na významné dodavatele, poradenské společnosti nebo jiné poskytovatele služeb);
- f) Politický vliv nebo politické vztahy;
- g) Jiné zájmy, které by mohly vést ke střetu zájmů u členů představenstva a vrcholového vedení, nebo které by mohly narušit jejich objektivitu či schopnost účinně plnit jejich povinnosti vůči Saxo Bank¹.

Předcházení střetům zájmů

Výchozím bodem těchto zásad je, že střetům zájmů je třeba co nejvíce předcházet. Vedení Saxo Bank zajišťuje, aby její zaměstnanci byli schopni včas rozpoznat jakékoli potenciální střety zájmů. Zaměstnanci musí bez zbytečného odkladu (a v každém případě okamžitě poté, co se o něm dozví) oznámit jakýkoli skutečný nebo potenciální střet zájmů svému nadřízenému a pracovníkovi Compliance, a to včetně dostatečných informací pro jeho posouzení (např. zúčastněné strany, dotčená služba/činnost, povaha zájmu a navrhovaná zmírňující opatření).

¹ Existuje postup pro členy řídicího orgánu, v jehož rámci jsou střety zájmů identifikovány.

Zásady pro případy střetu zájmů

Saxo Bank A/S, organizační složka

Liniové vedení odpovídá za zavedení okamžitých kontrolních opatření, aby se předešlo újmě klientů, a pracovník Compliance odpovídá za posouzení střetu, určení vhodných zmírňujících opatření a/nebo potřeby zveřejnění a za zajištění, že záležitost bude zdokumentována v registru střetů zájmů.

V závislosti na okolnostech mohou zmírňující opatření zahrnovat informační bariéry, segregaci povinností, omezení přístupu k citlivým informacím, vyloučení dané osoby z rozhodování nebo převedení jejich odpovědností, zpřísněný dohled a (je-li to nezbytné) informování klientů jako krajní opatření.

Procesy, postupy a organizační uspořádání

Za účelem řízení, zmírnění a předcházení potenciálním střetům zájmů udržuje Saxo Bank procesy, postupy a organizační uspořádání, na něž se dále odkazuje.

V rámci preventivního opatření bude organizační struktura průběžně vyhodnocována v souladu s platnými právními předpisy a v rozsahu, v jakém je to možné a považováno za přiměřené, bude organizační uspořádání v Saxo Bank upravováno tak, aby se předcházelo potenciálním střetům zájmů.

Základní prvky zásad Saxo Bank pro řízení střetů zájmů zahrnují zejména následující: Uspořádání v oblasti správy produktů (product governance) v Saxo Bank vyžadují identifikaci a vyhodnocení potenciálních střetů zájmů, aby bylo zajištěno, že struktura finančních nástrojů nepovede k negativnímu ovlivnění zájmů klientů;

- b) Všichni zaměstnanci jsou vázáni profesní mlčenlivostí a důvěrné informace smějí být sdíleny pouze tehdy, je-li to nezbytné pro výkon pracovní funkce;
- c) Všichni zaměstnanci jsou povinni vždy jednat loajálně vůči Saxo Bank a plně dodržovat její vnitřní postupy;
- d) Všichni zaměstnanci obdrží pokyny a metodické vedení týkající se identifikace a ohlašování potenciálního nebo skutečného střetu zájmů;
- e) Saxo Bank je primárně facilitátorem obchodů a obecně zajišťuje všechny klientské pokyny buď na principu jedna ku jedné, nebo na agregovaném základě. Z tohoto důvodu Saxo Bank obecně nemá žádný finanční ani jiný prospěch ze situací, kdy klienti utrpí ztráty v důsledku pohybů na trhu;
- f) Saxo Bank provádí zajišťování pouze za těmito účely a způsobem, který není zamýšlen tak, aby klienta znevýhodnil nebo narušil trh;
- g) Všichni klienti musí být vždy férově a transparentně obsluhováni;
- h) Analytické zprávy / doporučení obsahují informace o veškerých významných zájmech nebo střetech zájmů, které Saxo Bank, její propojené právnické osoby nebo analytik odpovědný za danou publikaci/doporučení mají ve vztahu k cenným papírům nebo emitentovi, kterých se publikace/doporučení týká. Zaměstnanci, kteří takové publikace/doporučení vydávají, musí vyčkat alespoň 24 hodin od zveřejnění, než s daným cenným papírem sami obchodují;
- i) Analytické zprávy / doporučení jsou interně distribuovány výlučně ve stejnou dobu, kdy jsou distribuovány klientům. Analytici neposkytují jiným zaměstnancům Saxo Bank ani vybraným klientům předběžné informace o načasování a obsahu chystaných publikací/doporučení;
- j) Pracovníci útvarů Sales & Trading nesmí před zveřejněním nahlížet do částí publikací obsahujících doporučení, shrnutí výzkumu, cílové ceny nebo hodnotová doporučení, a to ani za účelem ověření věcné správnosti;
- k) Všichni zaměstnanci jsou vázáni pravidly a pokyny Saxo Bank pro zaměstnanecké obchodování, ve znění platném a účinném čas od času;
- l) Bonusový systém Saxo Bank se skládá z několika prvků a žádný jednotlivý prvek související s objemem obchodů nemá sám o sobě zásadní vliv na výši bonusu; a
- m) Saxo Bank sleduje účinnost svých zásad a postupů pro řízení střetů zájmů.

Zásady pro případy střetu zájmů

Saxo Bank A/S, organizační složka

Saxo Bank A/S jako emitent

Kromě své role investiční banky působí Saxo Bank také jako emitent. V této roli Saxo Bank emituje CFD, Forex a opce na Forex. CFD, Forex a opce na Forex jsou distribuovány prostřednictvím brokerských služeb Saxo Bank.

U obchodů prováděných v uvedených produktech má Saxo Bank příjem z finanční složky a z rozdílu mezi nákupní a prodejní cenou (spreadem) při vašem nákupu nebo prodeji těchto produktů. V případech, kdy Saxo Bank jedná jako tvůrce trhu, může být zároveň přímou protistranou klientského obchodu. V takové situaci tedy může vznikat střet zájmů, protože ekonomický výsledek Saxo Bank může být opačný než ekonomický výsledek klienta, tj. Saxo Bank může mít prospěch v případě ztráty klienta a naopak. Tento střet je řízen prostřednictvím příslušných pravidel pro řízení střetů zájmů, cenotvorbu, provádění pokynů a kontrolních mechanismů.

Výběr produktů

Saxo Bank zařazuje produkty do své nabídky pouze po schvalovacím procesu, který zohledňuje složitost, náklady a rizika produktu a to, zda poskytuje hodnotu zamýšlenému cílovému trhu. V souladu s příslušnými českými a unijními požadavky na správu produktů Saxo Bank stanovuje cílový trh a distribuční strategii nabízených produktů a podniká přiměřené kroky k zajištění toho, aby produkty byly distribuovány v souladu s tímto nastavením, přičemž provádí pravidelné přezkumy k ověření, že nabídka produktů zůstává vhodná.

Výběr produktů a průběžný přezkum jsou nastaveny tak, aby předcházely a řídily střety zájmů, včetně těch vyplývajících ze zájmů emitenta, motivačních složek odměňování nebo jiných obchodních hledisek.

Pobídky

V souvislosti s distribucí a obchodováním podílových fondů může Saxo Bank A/S v určitých případech přijímat pobídky od třetích stran, zejména od správců podílových fondů. Takové pobídky se mohou týkat zejména tříd podílových listů, u nichž je sjednána retrocese, kdy je Saxo Bank odměňována správcem fondu za poskytování distribučních nebo souvisejících služeb.

Tyto platby nepovažujeme za nezbytné poplatky, ale posuzujeme je jako pobídky ve smyslu pravidel MiFID II a příslušných místních právních předpisů. Pobídky přijímáme pouze tehdy, pokud:(i) jsou navrženy tak, aby zvyšovaly kvalitu poskytované služby klientovi,

- (ii) neohrožují naši povinnost jednat v nejlepším zájmu klienta, a
- (iii) jsou klientovi jasně a srozumitelně oznámeny.

V případech, kdy je to podle pravidel MiFID II vyžadováno, Saxo Bank vyplácí klientům přijaté pobídky (nebo jejich relevantní část) na roční bázi, v souladu s platnými regulačními požadavky. Zároveň uplatňujeme opatření k řízení střetu zájmů, aby pobídky nevytvářely nepřiměřenou motivaci upřednostňovat určité fondy nebo poskytovatele.

Osobní obchodování zaměstnanců Saxo Bank

Osobní finanční transakce relevantních osob (zaměstnanců a společností ovládaných zaměstnanci) se řídí vnitřním předpisem Saxo Bank „Employee Trading Business Procedure“ a Kodexem chování a mohou být prováděny na obchodních platformách Skupiny nebo, pokud je to dovoleno, prostřednictvím externích účtů (včetně společných účtů), přičemž přehledy obchodů jsou na vyžádání poskytovány útvaru Group Compliance. Tento postup se vztahuje na transakce prováděné v osobní prospěch a nevztahuje se na transakce, u nichž relevantní osoba není součástí rozhodnutí o obchodování (např. penzijní účty spravované poskytovatelem nebo transakce prováděné v rámci správy portfolia).

Relevantní osoby nesmí provádět obchody na základě vnitřních informací ani manipulovat s trhem, nesmí zneužívat interní či důvěrné informace a nesmí obchodovat na základě plné moci za osobu, která není rodinným příslušníkem. Zaměstnanci vykonávající činnosti v oblasti Trading & Execution Services musí obchodovat výhradně prostřednictvím zaměstnaneckého obchodního účtu („Employee Trading Account“), podléhají 24hodinové držební lhůtě (pozice se

Zásady pro případy střetu zájmů

Saxo Bank A/S, organizační složka

ztrátou lze uzavřít kdykoli) a nesmí nikdy obchodovat na základě znalosti pokynů a toků obchodů. Útvar Compliance monitoruje obchody v rámci držební lhůty a opakovaná nebo závažná porušení eskaluje útvaru People & Culture k případnému disciplinárnímu postihu.

Vedlejší pozice

Zaměstnanci mohou vykonávat vedlejší pozice (placené či neplacené zaměstnání, funkce, mandáty nebo samostatnou výdělečnou činnost) pouze tehdy, pokud je tato činnost zjevně oddělena od jejich práce pro Saxo Bank a nijak se jí netýká. Jakákoli skutečná nebo potenciální podobnost, překryv či souvislost s rolí zaměstnance, jeho odpovědnostmi, produkty, klienty, protistranami, obchodními oblastmi, dodavateli nebo důvěrnými informacemi v Saxo Bank musí být zveřejněna a vyžaduje předchozí písemné schválení před zahájením nebo pokračováním vedlejší pozice.

Schvalovací proces má zajistit dodržování požadavků na řízení střetu zájmů, příslušných finančních regulací, ochrany důvěrných informací a obchodního tajemství, požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci a pravidel slušného chování. Zaměstnanci musí poskytnout relevantní údaje o navrhované či probíhající vedlejší pozici svému přímému nadřízenému a podle potřeby také útvaru People & Culture a/nebo Compliance a nesmí zahájit ani pokračovat ve vedlejší pozici, kterou Saxo Bank vyhodnotí jako neslučitelnou.

Rovné zacházení

Klientům je ve shodných situacích poskytováno rovné zacházení, a to mimo jiné v oblasti cenotvorby/spreadů, zpracování pokynů a priority provádění, stejně jako přístupu k produktům a funkcím platform. Pokud je odlišné zacházení přípustné (například z důvodu kategorizace klienta, regulatorních omezení, hodnocení rizika či úvěruschopnosti nebo v důsledku aktuálních tržních a likviditních podmínek), Saxo Bank uplatňuje objektivní kritéria a zdůvodnění takového postupu dokumentuje.

Služby Saxo Bank jsou z velké části automatizované, což snižuje riziko, že klient v určité situaci bude znevýhodněn oproti jinému klientovi na základě subjektivních hledisek.

Kontrola

Interní dohled a monitoring napomáhají tomu, aby opatření ke střetu zájmů byla v praxi chápána a dodržována. Útvar Compliance ve Skupině Saxo vykonává průběžný dohled a podle potřeby provádí monitoring a namátkové kontroly klíčových rizikových oblastí. Zjištěné nedostatky jsou prošetřeny, zdokumentovány a napraveny, včetně eskalace tam, kde je to vyžadováno (např. oznámení o porušení a postoupení útvaru People & Culture v případě opakovaných či závažných porušení). Významné nebo opakující se okruhy střetů zájmů a výsledky kontrol jsou podle potřeby zaznamenávány (včetně registru střetů zájmů) a předkládány řídicímu orgánu k výkonu dohledu.

Tyto zásady jsou nejméně jednou ročně přezkoumávány útvarem Compliance a podle potřeby aktualizovány tak, aby odrážely zásadní změny v podnikání, produktech, službách, organizačním uspořádání Saxo Bank nebo v příslušných právních a regulatorních požadavcích; řídicí orgán vykonává dohled nad výsledkem tohoto přezkumu.

Závažné porušení těchto zásad může zahrnovat například neohlášení nebo nezdokumentování skutečného či potenciálního střetu zájmů, nezavedení dohodnutých zmírňujících opatření, poskytnutí neúplného nebo zavádějícího sdělení, zneužití důvěrných informací nebo opakované porušování pravidel pro zaměstnanecké obchodování či vedlejší pozice. Závažná porušení jsou prošetřena, zdokumentována a eskalována v souladu s pravidly řízení a řízením Saxo Bank a nápravná opatření jsou sledována až do jejich úplného splnění.

Postup při střetu zájmů

Klienti mohou nahlásit Saxo Bank jakoukoli situaci, v níž podle jejich názoru existuje nebo by mohl vzniknout střet zájmů, a to prostřednictvím kontaktu na Klientský servis/podporu nebo útvar Compliance. Zaměstnanci jsou povinni bez zbytečného odkladu (a v každém případě okamžitě poté, co se o ní dozvědí) oznámit jakoukoli situaci, v níž existuje

Zásady pro případy střetu zájmů

Saxo Bank A/S, organizační složka

nebo by mohl vzniknout střet zájmů, svému liniovému nadřízenému a pracovníkovi Compliance. Liniový nadřízený a Compliance situaci neprodleně posoudí, rozhodnou o vhodných opatřeních k zamezení nebo řízení střetu (včetně případného informování klienta) a dotčené strany o přijatých opatřeních vyrozumí. Záležitosti, které jsou významné, opakující se nebo je nelze na provozní úrovni přiměřeně zmírnit, musí útvar Compliance postoupit řídicímu orgánu k rozhodnutí a výkonu dohledu; všechna rozhodnutí a kroky musí být zdokumentována.

Pokud organizační a administrativní opatření Saxo Bank nepostačují k tomu, aby se s přiměřenou jistotou zabránilo riziku újmy na zájmech klienta, Saxo Bank klientovi střet zájmů jako krajní opatření před jednáním jeho jménem zveřejní. Jakékoli sdělení popíše obecnou povahu a zdroje střetu a konkrétní rizika pro klienta a nebude používáno jako náhrada za zavedení vhodných kontrol. Sdělení (pokud jsou relevantní) jsou poskytována na trvalém nosiči dat a evidována v registru střetů zájmů.

Evidence střetů zájmů

Pracovník Compliance Saxo Bank vede registr střetů zájmů a zaznamenává údaje týkající se typů investičních služeb a činností, v nichž ke střetu zájmů došlo nebo může dojít. To platí v případech, kdy střet zahrnuje významné riziko, že zájmy jednoho nebo více klientů mohou být poškozeny, nebo pokud byl střet eskalován k rozhodnutí.

Registr musí minimálně obsahovat datum identifikace, zúčastněné strany a jejich role, povahu a zdroj střetu, dotčenou službu/činnost, výsledek posouzení, přijatá opatření (včetně případného informování klienta), osobu odpovědnou za rozhodnutí a datum uzavření. Střety musí být zaznamenány bezprostředně po jejich zjištění a registr musí být uchováván v souladu s příslušnými požadavky na vedení záznamů; přístup k němu mají pouze oprávněné osoby a podléhá pravidelnému přezkumu útvarem Compliance a dohledu ze strany řídicího orgánu.

Klienti mohou požádat o další informace o této politice a o tom, jak Saxo Bank řídí střety zájmů, a mohou vznést námitky ohledně potenciálního střetu prostřednictvím kontaktu na Klientský servis/podporu nebo útvar Compliance, který odpoví v souladu s postupy Saxo Bank pro vyřizování stížností a regulatorními povinnostmi.